

RECRUTE
Sous conditions statutaires
Un directeur multi-accueil
Direction petite enfance
(h/f)

(cadre d'emplois des puéricultrices ou infirmiers en soins généraux)

DATE LIMITE DE CANDIDATURE : 04 Avril 2017

MISSIONS

Placé sous l'autorité de la directrice de la direction petite enfance, vous serez chargé d'assurer la gestion d'un établissement Petite enfance en collaboration avec une équipe pluridisciplinaire, de proposer un accueil de qualité à des enfants âgés de 0 à 4 ans au sein des établissements et services d'accueil du jeune enfant, une réponse adaptée à la demande des familles afin qu'elles puissent concilier vie familiale et vie professionnelle. Vous concourez également à la mise en œuvre d'actions d'accompagnement à la parentalité.

Vos principales missions seront les suivantes :

- accueillir les enfants et leurs familles en garantissant un accueil de qualité dans le respect de la réglementation et des orientations de la politique municipale petite enfance,
- mettre en place le projet de l'établissement, et assurer le suivi et être garant de sa mise en œuvre,
- coordonner la gestion, l'animation de l'équipe pluridisciplinaire et des activités de l'établissement,
- participer au soutien à la parentalité, aux actions éducatives et de prévention et à toutes les activités nécessaires au bon fonctionnement du service,
- assurer le relais de la responsabilité des autres établissements en l'absence des directrices.

PROFIL

- diplôme d'état d'infirmière puéricultrice requis, ou diplôme d'état d'infirmier avec une expérience supérieure à un an auprès de jeunes enfants,
- une expérience professionnelle supérieure à 3 ans est demandée,
- connaissances réglementaires globales en matière de petite enfance (code santé publique, règle hygiène et sécurité),
- connaissance des pratiques éducatives et d'accueil du jeune enfant et de sa famille,
- aptitude à l'encadrement d'équipe et à la gestion administrative,
- sens de l'écoute, de l'empathie et des relations humaines,
- maîtrise de l'outil informatique.

Merci d'adresser par courrier votre lettre de candidature, votre C.V. et votre dernier arrêté de situation administrative ou attestation d'inscription sur liste d'aptitude à : Monsieur le sénateur-maire de Laval – Direction des Ressources Humaines, place du Onze novembre, CS 71327, 53013 Laval cedex.